

Wir suchen juristische Verstärkung für die Stabsstelle Justizariat des UKSH

Das Justizariat ist eine Stabsstelle des Vorstandes, die campusübergreifend in Kiel und Lübeck tätig ist. Es berät den Vorstand, die Leitungen aller Einrichtungen des UKSH und seine Tochtergesellschaften in rechtlichen Angelegenheiten der Krankenversorgung sowie die Universitäten in Angelegenheiten von Forschung und Lehre, die das UKSH betreffen. Zudem vertritt das Justizariat das UKSH und die Tochtergesellschaften in außergerichtlichen und gerichtlichen Angelegenheiten.

Kommen Sie in unser Team und unterstützen Sie uns am Campus Kiel oder am Campus Lübeck zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Nebentätigkeit zum Referendariat als

Juristische/n Mitarbeiter/in (m/w/d).

Das bieten wir:

- Eine befristete Teilzeitbeschäftigung im Rahmen eines geringfügigen Beschäftigungsverhältnisses (8 Stunden in der Woche)
- Eingruppierung bis in die Entgeltgruppe E 3 TV-L bei Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit, nach Absprache im Home Office zu arbeiten
- Weitere spannende Benefits

Das erwartet Sie:

- Beamtenrechtliche Bearbeitung von Nebentätigkeitsanzeigen
- Unterstützung bei der digitalen Aktenanlage, -führung und -archivierung
- Recherche zu unterschiedlichen juristischen Fragestellungen

Das bringen Sie mit:

- Ein erfolgreich abgeschlossenes 1. Juristisches Staatsexamen
- Idealerweise einen Studienschwerpunkt im oder nachgewiesenes Interesse an Medizin- und/oder Verwaltungsrecht
- Eine zielorientierte, gründliche, strukturierte und effiziente Arbeitsweise
- Sicherem Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung!