

Bei **MÖHRLE HAPP LUTHER** arbeiten 350 Mitarbeiter*innen aus den Bereichen Recht, Wirtschaftsprüfung und Steuern Hand in Hand zusammen. Wir sind Mitglied von Crowe Global, eines der weltweit führenden Beratungsnetzwerke, und zählen seit Jahren zu „Hamburgs besten Arbeitgebern“. Unseren Mitarbeiter*innen bieten wir kontinuierliche Förderung, Handlungsspielräume zur persönlichen Entfaltung und ein berufliches Zuhause. Sie sind es, die uns erfolgreich machen – denn ihre Erfahrung, ihr Know-how und ihre Leidenschaft ebnen uns den Weg in die Zukunft.

Für unseren wachsenden Bereich der **Insolvenz- und Sanierungsberatung** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

RECHTSANWALTSFACHANGESTELLTE (M/W/D)

Dein Verantwortungsbereich:

- Bearbeitung von Schriftsätzen und selbständige Vorbereitung der Korrespondenz
- Eigenständige Koordination und Überwachung der Honorarabrechnungen und Zahlungseingänge
- Koordination von Terminen und Reiseplanung
- Recherchetätigkeiten (Handelsregister, Veröffentlichungen, Datenbanken und Internet)
- Systematische Aktenführung und strukturierte Ablage
- Erstellung von Präsentationen
- Sonstige Assistenzleistungen, einschließlich der Entgegennahme von Telefonaten für Anwältinnen und Anwälte des Bereiches

Das bringst Du mit:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellte/r oder vergleichbare Qualifikation
- Eine selbstständige, gewissenhafte und strukturierte Arbeitsweise sowie ein gutes Gespür für Prioritäten
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen und Affinität für neue Computerprogramme und -anwendungen
- Ein offenes, kommunikatives und sympathisches Auftreten gegenüber Mandanten sowie Kolleginnen und Kollegen
- Flexibilität, Engagement und Freude an der Arbeit im Team
- Englisch in Wort und Schrift

Das erwartet Dich bei uns:

- Arbeiten im Team mit einer erfahrenen Kollegin für/mit aktuell sechs Rechtsanwältinnen und -anwälten
- Bei uns sind die Türen offen, die Kolleg*innen motiviert und die Arbeitszeit flexibel einteilbar
- Unser modernes Büro im Herzen Hamburgs hat einen unglaublichen Blick über Hafen, Elphi und Speicherstadt – und die U-Bahn direkt vor der Tür
- Im Job inklusive: das HVV-ProfiTicket, kostenlose Heiß- und Kaltgetränke sowie frisches Obst und Kuchen
- Firmeninterne Englischkurse und IT-Schulungen, After-Work- und Kanzleievents, verschiedene Sportangebote sowie einen Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge gibt es obendrauf

Klingt gut?

Dann sind wir gespannt auf Deine Bewerbung mit Angabe zu Gehaltsvorstellung und möglichem Eintrittstermin. Sende Deine Unterlagen bitte per E-Mail an bewerbung@mhl.de.

Bei Fragen sind wir jederzeit gern für Dich da.

MÖHRLE HAPP LUTHER

[•] | Personalreferentin

Brandstwiete 3

20457 Hamburg

TEL 040 85 301 – 0

www.mhl.de