

An alle Referendarinnen und Referendare

im Landgerichtsbezirk

Flensburg, den 01.07.2020  
224 -29 -  
Telefon: 0461/89-276  
Frau RichterIn am LG Döring

Sehr geehrte Damen und Herren,

der bis **Ende September 2020** laufende **Klausurenkurs** wird im wöchentlichen Rhythmus fortgesetzt.

Ich freue mich, Ihnen wieder die Möglichkeit anbieten zu können, die Klausuren (fast) wie gewohnt – nur bitte unter Einhaltung des erforderlichen Abstands von mindestens 1,5 m zwischen Ihnen –

**freitags von 8.30 bis 13.30 Uhr  
in den Arbeitsgemeinschaftsräumen C I U 01 und 02**

zu schreiben. Die Ausgabe der Klausuren erfolgt am Tresen der Bücherei.

Aufgrund der erfreulichen Tatsache, dass im letzten Quartal die Teilnehmerzahl aufgrund der Möglichkeit, die Klausuren online abzurufen und die Bearbeitung per Mail einzusenden, deutlich größer war als beim reinen Präsenzkurs, soll dieses Angebot – mit einigen **Modifikationen** – auch im III. Quartal 2020 bestehen bleiben:

- Während der **Präsenzkurs** allen schleswig-holsteinischen Referendar\*innen bezirksübergreifend offensteht, ist die Teilnahme am **Online-Klausurenkurs** aus Gründen der begrenzten Korrekturkapazitäten **ab Juli ausschließlich den Referendar\*innen des Flensburger Landgerichtsbezirks vorbehalten!**
- Per Mail eingesandte Klausurbearbeitungen sind ab Juli **ausschließlich** als nicht schreibgeschützte word-Datei einzureichen, um die Korrektur zu erleichtern. **Bitte keine gescannten handschriftlichen Klausuren als PDF mehr übersenden!**
- Die Einsendung der Klausurbearbeitung hat **bis 13.30 Uhr** zu erfolgen.
- Um eine Weiterleitung der elektronischen Klausurbearbeitungen auch im Urlaubs- oder Krankheitsfall zu gewährleisten, sind diese ab Juli an das Funktionspostfach [Online-Klausuren-Flensburg@lg-flensburg.landsh.de](mailto:Online-Klausuren-Flensburg@lg-flensburg.landsh.de) zu richten.

**Rückgabe** und **Besprechung** der Klausur erfolgen in der Regel am Freitag, 14 Tage nach Ausgabe der Klausur, um 14.00 Uhr in den Unterrichtsräumen.

Kann dieser Termin nicht eingehalten werden, erfolgt die Rückgabe nach Absprache mit den Klausurleitern. Sie werden Ihnen die Termine der Rückgabe und Besprechung bei der Ausgabe der Klausur bekannt machen.

Per Email eingesandte Bearbeitungen werden nach der Korrektur elektronisch zurückgesandt.

Es wird aus gegebenem Anlass darauf hingewiesen, dass verspätet abgegebene Klausuren grundsätzlich nicht zur Korrektur angenommen werden. Ausnahmen hiervon sind nur in begründeten Einzelfällen nach *vorheriger* Absprache mit dem jeweiligen Klausurleiter bzw. der zuständigen Referentin möglich.

Es wird darum gebeten, beim Schreiben der Klausuren jeweils Namen, Anschrift und Mailadresse des Bearbeiters zu vermerken. Auf diese Weise kann auch kurzfristig über Änderungen, insbesondere hinsichtlich der angegebenen Besprechungstermine, informiert werden.

Für die Zeit bis **Ende September 2020** sind folgende Termine vorgesehen:

<u>Klausurtermin</u>	<u>Klausur</u>	<u>Klausurenleiter</u>
03.07.2020	VerwR (13 ÖR I)	Rosenthal
10.07.2020	<i>muss leider mangels Tauschmöglichkeit urlaubsbedingt entfallen</i>	
17.07.2020	ZivilR A (0 69 – ZR III)	Grisée
24.07.2020	VerwR U (50 ÖR I)	Rosenthal
31.07.2020	StrR S (0 65 StR I)	Thomsen
07.08.2020	ZivilR U (ZPO/HR-18)	Dr. Johannsen
14.08.2020	VerwR U (17 ÖR II)	Rosenthal
21.08.2020	StrR A (StR II- 0 70)	Dr. Stolle
28.08.2020	ZivilR U (009-ZR-I)	Dr. Johannsen
04.09.2020	VerwR A (17 ÖR I)	N.N., ggf. Rosenthal
11.09.2020	StrR S (StR I/70)	Dr. Guhra
18.09.2020	ZivilR K (A 2 5.04.2011)	Grisée
25.09.2020	VerwR WB (ÖR III/74)	Rosenthal

Die Klausuren haben zum Gegenstand:

- Strafrecht
  - S = Gutachten und Entschließung der StA
  - A = Gutachten und Entwurf eines anwaltlichen Schreibens oder Schriftsatzes
- Zivilrecht
  - U = die Fertigung eines Urteils
  - A = Gutachten und Entwurf eines anwaltlichen oder notariellen Schreibens oder Schriftsatzes
  - K = Kautelarklausur
- Öffentliches Recht
  - U = die Fertigung einer verwaltungsgerichtlichen Entscheidung
  - A = Gutachten und Entwurf eines anwaltlichen Schreibens oder Schriftsatzes
  - WB = Widerspruchbescheidklausur
  - AB = Anfangsbescheidsklausur

2. Abschrift von Ziffer 1. per **E-mail** an (VL LG-FL: Klausurenkursleiter)
  - a) Vorsitzenden Richter am Verwaltungsgericht Rosenthal, Rosenthals@mail.de
  - b) Richter am Amtsgericht Thomsen, AG Fl.
  - c) Vorsitzenden Richter am Landgericht Grisee, LG Fl.
  - d) Richterin am Amtsgericht Dr. Johannsen, LG Fl.
  - e) Richter am Amtsgericht Dr. Stolle, AG Fl.
  - f) Staatsanwalt Dr. Guhra, StA Flensburg
  - g) [webmaster@referendarrat-sh.de](mailto:webmaster@referendarrat-sh.de)
  
3. Aushang
  - a) in der Bücherei
  - b) Aushang vor den Referendararbeitsgemeinschaftsräumen  
(Pinwand Mitteilungen des LG)
  
4. Vorlage mit der Bitte um Kenntnisnahme:
  - a) Herrn Präsidenten
  - b) Herrn Hockerup
  
5. Wiedervorlage am 10. August 2020 (Plan IV. Quartal)

Flensburg, den 01.07.2020

Döring

Zu 2. - 4. erl. u. ab am /